



CONVENȚIE-CADRU

privind efectuarea stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/ master de la Facultatea Transfrontalieră

ART. I. PĂRȚILE SEMNATARE

(1) **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**, cu sediul în Galați, strada Domnească, nr. 47, cod poștal 800008, România, telefon 0336 130 108 / fax: 0236 461 353, e-mail rectorat@ugal.ro, număr de înregistrare fiscală 3127522, cod IBAN RO75TREZ306504601X000435, deschis la Trezoreria Municipiului Galați, act de constituire nr. 105/20.03.1974, reprezentată legal de Rector, domnul prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU, denumită în continuare **organizator de practică**;

și

(2) **Societatea comercială/instituția centrală ori locală/persoana juridică**
.....
cu sediul în, str.....nr....., cod fiscal:
....., cu număr de înregistrare:, adresa de e-mail....., nr. de tel.
adresa unde se va desfășura stagiul de practică, reprezentată de administrator /director, domnul/doamna....., denumită în continuare **partener de practică**;

și

(3) **Studentii** de la specializarea
.....
din cadrul **Facultății Transfrontaliere** reprezentate de decan, conf.univ.dr. Gina Aurora Necula, denumiți în continuare **practicanți**.

Preambul

In temeiul Legii nr.258/2007 privind practica elevilor și studentilor și a Ordinului M.E.C.I. nr.3955/9.05.2008-M.O.nr.440/12.06.2008,

ART. II. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Convenția stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică efectuat de practicant în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea
.....
din cadrul Facultății **TRANSFRONTALIERE** pentru care se instruieste.

2.2 Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

2.3 Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție-cadru.

ART. III. STATUTUL PRACTICANTULUI

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior.

ART. IV. DURATA, LOCUL ȘI PERIOADA DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

4.1. Stagiul de practică va avea durata prevăzută de planul de învățământ al programului.

4.2. Perioada desfășurării stagiului de practică este conformă cu planul de învățământ.

ART. V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. a) DREPTURILE Universității „Dunărea de Jos” din Galați (ORGANIZATOR DE PRACTICĂ) sunt următoarele:

- 1) Stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a stagiilor de practică profesională, care fac obiectul prezentei convenții-cadru;
- 2) Urmărirea modului în care studentul respectă obligațiile care decurg din prezenta convenție-cadru. În acest sens, Universitatea are dreptul să pretindă practicantului furnizarea unor documente justificative care să dovedească efectuarea activităților de pregătire practică de către acesta pe perioada desfășurării stagiului;
- 3) Adoptarea măsurilor corespunzătoare în cazul neîndeplinirii de către practicant a obligațiilor contractuale sau a nerespectării de către acesta a calendarului stabilit pentru îndeplinirea unor activități legate de activitatea de organizare și desfășurare a stagiului de practică.

5.1. b) OBLIGAȚIILE Universității „Dunărea de Jos” din Galați (ORGANIZATOR DE PRACTICĂ) sunt următoarele:

- 1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadru didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică;
- 2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații;
- 3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).
- 4) Să nu facă nimic care ar putea aduce atingere mărcilor PARTENERULUI DE PRACTICĂ sau imaginii acestuia;

- 5) Organizatorul de practică va prelucra date cu caracter personal doar în măsura în care acest demers este necesar îndeplinirii scopurilor mai sus menționate, cu respectarea măsurilor legale de securitate și confidențialitate a datelor, specificate în legislația internă și în dreptul comunitar.
- 6) Este interzisă reținerea documentelor ce conțin date cu caracter personal, *în înțelesul Regulamentului nr. 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*, în scopul efectuării unor baze de date ce conțin informații cu privire la personalul Partenerului de practică.
- 7) Fiecare Parte va fi ținută răspunzătoare pentru prelucrarea datelor realizată în scopul mai sus menționat, inclusiv pentru obligațiile de informare și obținere a consimțământului, în măsura în care acesta este necesar pentru prelucrarea de date efectuată în contextul prezentului acord.

5.2 a) DREPTURILE PARTENERULUI DE PRACTICĂ sunt următoarele:

- 1) Acceptarea desfășurării practicii de către practicant (se exprimă prin semnarea prezentei convenției-cadru);
- 2) Dispunerea organizării și modului de desfășurare a practicii pe perioada stabilită conform unui orar care este în acord cu disponibilitatea partenerului de practică;
- 3) Stabilirea locației de desfășurare a practicii;
- 4) Stabilirea unui tutore pentru stagiul de practică.

5.2. b) OBLIGAȚIILE PARTENERULUI DE PRACTICĂ sunt următoarele:

- 1) Asigurarea cadrului organizatoric pentru desfășurarea practicii pe perioada prevăzută și asigurarea îndrumării de specialitate și competență a practicantului pe întreaga durată;
- 2) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii, ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru;
- 3) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior;
- 4) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale;
- 5) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică;
- 6) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.
- 7) Să nu facă nimic care ar putea aduce atingere ORGANIZATORULUI DE PRACTICĂ sau imaginii acestuia;
- 8) Partenerul de practică va prelucra date cu caracter personal doar în măsura în care acest demers este necesar îndeplinirii scopurilor mai sus menționate, cu respectarea măsurilor

legale de securitate și confidențialitate a datelor, specificate în legislația internă și în dreptul comunitar.

- 9) Este interzisă reținerea documentelor ce conțin date cu caracter personal, *în înțelesul Regulamentului nr. 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*, în scopul efectuării unor baze de date ce conțin informații cu privire la studenții Organizatorului de practică.
- 10) Fiecare Parte va fi ținută răspunzătoare pentru prelucrarea datelor realizată în scopul mai sus menționat, inclusiv pentru obligațiile de informare și obținere a consimțământului, în măsura în care acesta este necesar pentru prelucrarea de date efectuată în contextul prezentului acord.

5.3. a) DREPTURILE STUDENTULUI PRACTICANT sunt următoarele:

- 1) Utilizarea infrastructurii aparținând partenerului de practică, în vederea desfășurării activităților de pregătire practică, în scopul îndeplinirii obligațiilor care îi revin conform prezentei convenții-cadru;
- 2) Acordul explicit privind alegerea partenerului de practică (se exprimă prin semnarea prezentei convenții-cadru);
- 3) Desfășurarea practicii de specialitate pe toată durata acesteia, conform cerințelor în vigoare și acordului partenerului de practică.
- 4) Practicantului ale cărui date cu caracter personal sunt colectate de PARTENERUL DE PRACTICĂ și de către ORGANIZATORUL DE PRACTICĂ îi sunt garantate drepturile stipulate în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

5.3. b) OBLIGAȚIILE STUDENTULUI PRACTICANT sunt următoarele:

- 1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora;
- 2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații;
- 3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică;
- 4) Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.
- 5) Consimte, în mod expres și neechivoc, ca datele sale cu caracter personal să fie prelucrate, prin orice mijloace, în conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea

datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și de către partenerul de practică.

ART. VI. PERSOANELE DESEMNAȚE DE ORGANIZATORUL DE PRACTICĂ ȘI PARTENERUL DE PRACTICĂ

I. Tutorele de practică va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică și va semna Raportul de activități practice ale studentului.

II. Cadrul didactic supervisor va fi responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică.

ART. VII. EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

- 1) Pe durata desfășurării stagiului de pregătire practică, tutorele va evalua practicantul în permanență, pe baza unei Fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor tehnice, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului etc.)
- 2) La finalul stagiului de practică, tutorele completează fișa de evaluare a activității practice și acordă un calificativ. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către Cadrul didactic evaluator.

ART. VIII. SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ. PROTECȚIA SOCIALĂ A PRACTICANTULUI

- 1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.
- 2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- 3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- 4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ART. IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Raportul de activități practice este anexă a prezentei convenții-cadru și face parte integrantă din aceasta.

9.2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Părți se poate face doar prin modalitățile stabilite de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

9.3. Părțile înțeleg și își asumă faptul că încetarea convenției-cadru nu înlătură obligațiile pe care acestea le au cu privire la datele prelucrate potrivit Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

9.4 Părțile vor adopta măsuri tehnice și organizatorice adecvate necesare pentru securitatea prelucrării datelor cu caracter personal. Prin semnarea prezentei convenții, fiecare Parte va fi ținută răspunzătoare pentru prelucrarea datelor realizată în scopul mai sus menționat, inclusiv pentru obligațiile de informare și obținere a consimțământului, în măsura în care acesta este necesar pentru prelucrarea de date efectuată în contextul prezentului acord.

9.5. Părțile se înștiințează fără întârzieri nejustificate, în termen de maximum 24 de ore de la producerea vreunui incident, situația unei breșe în sistemul de securitate a datelor cu caracter personal ce implică pierderi sau furturi de astfel de date.

9.6. Prezenta convenție a fost încheiată în 3 (trei) exemplare fiecare cu aceeași forță juridică, fiecare parte primind 1 (un) exemplar.

**ORGANIZATOR DE
PRACTICĂ**

**Universitatea „Dunărea de
Jos” din Galați**

RECTOR/

Prin delegare DECAN,

Facultatea Transfrontalieră

**Conf.univ.dr. Gina Aurora
Necula**

**PARTENER DE
PRACTICĂ,**

.....

ANEXA 1

PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

1. Durata totală a pregătirii practice:.....
2. Calendarul pregătirii:.....
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):.....
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:.....
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:.....
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică:.....
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:.....
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:.....
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:.....
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:.....
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:.....

12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

NR.	COMPETENȚA	MODUL DE PREGĂTIRE	LOCUL DE MUNCĂ	ACTIVITĂȚI PLANIFICATE	OBSERVAȚII

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIE	SEMNĂTURĂ
CADRU DIDACTIC SUPERVIZOR			
TUTORE			
PRACTICANT			
DATA			