



Votată în Consiliul Facultății din 15 martie 2022

METODOLOGIE
PROPRIE DE PUNERE ÎN APLICARE
A ARTICOLULUI 6 DIN
„GHIDUL – CONDIȚII GENERALE DE ACORDARE A
GRANTURILOR INTERNE CERCETĂTORILOR DIN
CADRUL UDJG 2022”

Art.1. Prevederile prezentei Metodologii sunt corelate cu prevederile documentului „Ghidul – condiții generale de acordare a granturilor interne cercetătorilor din cadrul UDJG 2022”.

Art. 2. Prezenta Metodologie stabilește condițiile generale privind acordarea finanțării din fondul de cercetare al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, sub formă de granturi interne cercetătorilor din cadrul Facultății Transfrontaliere.

Art. 3. Metodologia are scopul de a stabili cadrul organizatoric pentru organizarea competiției de finanțare a granturilor interne de susținere a cercetătorilor din cadrul Facultății Transfrontaliere în vederea obținerii unor rezultate științifice de excelență în activitățile de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și dezvoltare experimentală și diseminarea acestora prin participarea la manifestări științifice și publicarea de articole în reviste indexate în bazele de date recunoscute, conform criteriilor CNATDCU aferente fiecărui domeniu.

Art. 4.

- a) Valoarea maximă a unui grant intern este de 50.000 (cincizeci de mii) de lei, care se va cheltui în exercițiul financiar 2022.
- b) Se va acorda un singur grant pe facultate. Perioada maximă de implementare a grantului, în care trebuie efectuate cheltuielile și obținute rezultatele și indicatorii vizați de propunerea de finanțare este de 1 an.

Art. 5. Activitățile eligibile pentru această competiție sunt:

- a) Activități de cercetare;
- b) Achiziții de materiale, cărți și obiecte de inventar pentru cercetare;
- c) Participări la manifestări științifice;
- d) Activități de publicare;
- e) Organizare de manifestări științifice.

Art. 6. Categoriile de cheltuieli eligibile sunt:

- a) cheltuieli de personal: salarii pentru personalul implicat în activitatea de cercetare, contribuția de asigurări sociale, alte contribuții legale, deplasări interne și internaționale;
- b) cheltuieli materiale: cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice, cheltuieli pentru participarea la manifestări științifice, cheltuieli pentru materiale și obiecte de inventar, reparații, cărți și publicații, alte cheltuieli materiale conform legii.

Cheltuielile de personal vor fi de maxim 50% din valoarea totală a grantului intern acordat. Echipa de proiect va fi alcătuită în funcție de criteriile specifice ale Facultății Transfrontaliere. Nu pot participa la competiție cadrele didactice care nu au depus rapoartele de cercetare IC 2021. Se recomandă alcătuirea unor echipe cu cadre didactice din ambele departamente ale Facultății Transfrontaliere și prezența tinerilor cercetători, în proporții corelate cu colectivele facultății.

Art. 7. Criteriile specifice de acordare a grantului sunt stabilite la nivelul Consiliului Facultății, având la bază criteriile CNATDCU specifice pentru domeniile proprii ale facultății. Responsabilitatea pentru acordarea grantului intern aparține Consiliului Facultății Transfrontaliere. Solicitanții vor completa formularul prezentat în **Anexa 1**. Propunerea de grant va include și o diagramă a activităților, cu termene și obiective.

Art. 8. Pentru obținerea grantului intern pot aplica cercetătorii care îndeplinesc următoarele criterii specifice stabilite de Facultatea Transfrontaliară:

- a) Directorul de proiect este doctor în științe, angajat cu normă întreagă în UDJG;
- b) Directorul de proiect are experiență în implementarea proiectelor;
- c) Directorul de proiect a depus raportul de cercetare IC 2021;
- d) Directorul de proiect a publicat cel puțin un articol științific / carte / capitol de carte.
- e) Rezultatele activității de cercetare ale Directorului de proiect sunt vizibile în Platforma Expert;
- f) Propunerea de proiect este pluridisciplinară și interdisciplinară;
- g) Echipa de proiect are în componență și tineri cercetători (masteranzi, doctoranzi) din cadrul facultății.

Art. 9. Competiția se desfășoară conform Calendarului anexat (**Anexa 2**).

Art. 10. Cererea de finanțare (**Anexa 1**) semnată de Directorul de proiect și de Decanul facultății se depune la Secretariatul Facultății, în format tipărit.

Art. 11. Acordarea finanțării se face pe baza Grilei de evaluare a proiectului (**Anexa 3**).

Art. 12. În cazul în care există egalitate, departajarea se va face în funcție de punctajul Directorului de proiect din Fișa de autoevaluare din anul 2021.

Art. 13. Cererile de finanțare depuse vor fi analizate de către o comisie alcătuită din Decanul facultății, Prodecanul cu cercetarea și un membru al Comisiei pentru cercetare științifică din cadrul Facultății Transfrontaliere.

Art. 14. Se declară câștigătoare cererea care îndeplinește cumulativ toate criteriile specifice impuse la Art.8 și are punctajul cel mai mare din Grila de evaluare a proiectului.

Art. 15. Semnarea și derularea granturilor interne va începe la data de 01.04.2022, cu condiția existenței fondurilor de cercetare în contul Universității, sau imediat ce Universitatea încasează fondurile de la Ministerul Educației.

Anexa 1

CERERE DE FINANȚARE

**COMPETIȚIE INTERNĂ DE ACORDARE A GRANTURILOR INTERNE
CERCETĂTORILOR DIN CADRUL UDJG**

1. FACULTATEA / DEPARTAMENTUL	
Facultatea	
Departamentul	
Centrul de cercetare	

2. DIRECTOR DE GRANT	
Nume:	
Prenume:	
Titlul didactic și științific:	
Telefon/E-mail:	

3. SCURTĂ PREZENTARE A SOLICITANTULUI	
Domeniul fundamental/ramura de știință:	
Numărul comisiei, conform criteriilor CNATDCU	
Direcții de cercetare și rezultate obținute (se va anexa Fișa de verificare a standardelor minimele)	

4. ECHIPA	
Nume, prenume și categoria cercetătorului (cercetători cu experiență, postdoctoranzi, doctoranzi, masteranzi):	

5. ACTIVITĂȚILE PROPUSE ȘI CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA FACULTĂȚII - DESCRIERE	

6. PERIOADA DE IMPLEMENTARE A ACTIVITĂȚILOR	

7. REZULTATE ȘI INDICATORI	

8. FUNDAMENTAREA BUGETULUI	
Categorii de cheltuieli (fundamentare)	Buget (în lei)
Total (max. 50.000 lei)	

Data:

DIRECTOR DE GRANT

Nume și prenume:

Semnătura:

DECAN

Nume și prenume:

Semnătura

Anexa 2

CALENDARUL COMPETIȚIEI

23.03.2022

Depunerea la Secretariatul Facultății Transfrontaliere (interval orar 8-16), în format tipărit a următoarelor documente:

- Cererea de finanțare (**Anexa 1**);
- Fișa de autoevaluare a Directorului de proiect din anul 2021.

24.03.2022

Analizarea documentelor de către comisia alcătuită din Decanul facultății, Prodecanul cu cercetarea și un membru al Comisiei pentru cercetare științifică din cadrul Facultății Transfrontaliere.

25.03.2022

Depunerea la Secretariatul Facultății Transfrontaliere (interval orar 8-13) a contestațiilor

28.03.2022

Analizarea contestațiilor de către comisia alcătuită din Prodecanul didactic și Directorii celor două departamente din cadrul Facultății Transfrontaliere

29.03.2022

Avizarea cererii de finanțare câștigătoare în Consiliul Facultății Transfrontaliere

30.03.2022

Anunțarea cererii de finanțare câștigătoare pe pagina Facultății Transfrontaliere și transmiterea numelui câștigătorului grantului la adresa de e-mail cercetare@ugal.ro

Anexa 3

GRILA DE EVALUARE A PROIECTULUI

Nr. crt.	Denumire criteriu	Punctaj
1.	Proiectul este relevant, în raport cu prezenta metodologie și cu strategia de dezvoltare a Facultății Transfrontaliere.	5 puncte
2.	Directorul de proiect și echipa de proiect respectă condițiile stabilite prin metodologie și propune implicarea tinerilor cercetători (masteranzi și doctoranzi ai facultății).	5 puncte
3.	Proiectul este structurat și organizat cu respectarea activităților eligibile și are obiective coerente.	5 puncte
4.	Activitățile propuse susțin excelența în cercetare și contribuie la dezvoltarea facultății.	5 puncte
5.	Proiectul are un caracter transfrontalier și transdisciplinar.	5 puncte
6.	Structura costurilor respectă pragul prevăzut în metodologie și este corelată cu obiectivele și rezultatele așteptate ale proiectului.	5 puncte
7.	Proiectul contribuie la diseminarea rezultatelor cercetării și asigură vizibilitatea facultății.	5 puncte
	TOTAL	Minimum 30 de puncte